

Powerpoint 2016 básico



Área: OFIMÁTICA
Duración: 25h
Metodología: online

Objetivos

El objetivo del curso es conocer las herramientas que presenta el programa PowerPoint para realizar presentaciones sencillas, que expongan la información de un modo visualmente atractivo.

El alumno que inicia el curso sin conocimientos previos, lo finalizará siendo capaz de realizar presentaciones profesionales, de forma rápida y efectiva, que podrán ser impresas o presentadas en pantalla, guiadas por un orador o mostradas de manera automática.

Contenidos y estructura del curso

1. Introducción al programa y entorno de trabajo de PowerPoint.
2. Presentaciones: diapositivas y objetos.
3. Trabajar con archivos de presentaciones.
4. Crear diapositivas: Incluir textos.
5. Crear diapositivas: Incluir imágenes.
6. Crear diapositivas: Incluir objetos de dibujo.
7. Aplicar formato a las diapositivas de la presentación.
8. Preparar e imprimir una presentación.
9. Proyección de la presentación en pantalla.

Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, videos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

