

Gestión administrativa del proceso comercial



Objetivos

Curso que trata sobre la gestión administrativa en los distintos procesos de compra, venta, gestión de existencias e inventarios de una empresa, así como la aplicación de la normativa mercantil y fiscal vigentes en las operaciones de compra-venta y la utilización de aplicaciones informáticas en estos procesos administrativos.

Contenidos y estructura del curso

Tramitación administrativa en operaciones de compraventa

- Introducción
- Aprovisionamiento y compras
- Selección de proveedores
- Gestión del seguimiento de clientes
- Quejas y reclamaciones
- Identificación de documentos básicos (I)
- Identificación de documentos básicos (II)
- Informática y documentación administrativa
- Aplicaciones de ofimática y gestión
- Introducción a FacturaPlus
- Mantenimiento de ficheros (I)
- Mantenimiento de ficheros (II)
- Proveedores, clientes y artículos
- Entradas de almacén
- Salidas de facturación
- Gestión de cobros e informes
- Factura electrónica.
- Cálculo comercial (I)
- Cálculo comercial (II)
- Cotejo de datos.
- Registro y archivado.
- Gestión de incidencias.
- Aplicación de la normativa vigente en la protección de datos.

Normativa mercantil y fiscal vigente en operaciones de compraventa

- Introducción al IVA.
- Delimitación del hecho imponible.
- Sujetos pasivos. Repercusión y Devengo.
- Operaciones no sujetas y exentas.
- La Base imponible. Cálculo del IVA.
- Deducciones y devoluciones.
- Regímenes especiales en el IVA (I)

- Regímenes especiales en el IVA (II)
- Gestión del IVA. Autoliquidaciones y Devoluciones.
- Las declaraciones informativas del IVA. Modelos 390 y 349.
- Obligaciones formales de los sujetos pasivos del IVA: facturas y libros registro.
- Contabilidad del IVA.

Gestión de existencias e inventarios

- Conceptos básicos de almacenamiento de existencias.
- Gestión del almacén.
- Control de calidad en el almacén.

Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

