

# criteria

## Excel 2013



Área: INFORMÁTICA  
Duración: 60h  
Metodología: online

### Objetivos

- Adquirir conocimientos y habilidades desde un nivel básico, sobre el uso y manejo de las hojas de cálculo.
- Saber realizar desde operaciones matemáticas sumamente sencillas hasta operaciones estadísticas y financieras con cierta complejidad.
- Tener capacidad para proporcionar a los documentos gráficos estadísticos, además de otro tipo de gráficos.

### Contenidos y estructura del curso

1. Introducción a Excel 2013.
2. Operaciones básicas.
3. Trabajar con celdas.
4. Formato de texto y hojas de cálculo.
5. Uso de nombres y referencias externas.
6. La ayuda de Office.
7. Visualización de los libros de trabajo.
8. Formatos de hoja.
9. Herramientas más útiles en Excel.
10. Fórmulas y funciones I
11. Fórmulas y funciones I
12. Creación de gráficos.

### Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, videos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

### Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

---

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:  
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

