

criteria

Contabilidad para pymes



Área: ADMINISTRACIÓN

Duración: 75h

Metodología: online

Objetivos

Objetivos Generales

- Articular el esquema lógico sobre el que descansa la Contabilidad.
- Conocer e interpretar el lenguaje contable.
- Conocer los mecanismos para formular asientos y confeccionar.
- Información financiera y contable.

Objetivos Específicos

- Conocer qué es una empresa.
- Conocer diferentes clasificaciones de tipos de empresa.
- Conocer las funciones y departamentos de una empresa.
- Saber qué es la contabilidad.
- Conocer la normativa básica de contabilidad para PYMES.
- Conocer la definición de activo, pasivo y neto.
- Comprender la ecuación fundamental de la contabilidad.
- Asimilar y practicar el método de la partida doble.
- Asumir la necesidad de un estándar que rija el registro de hechos económicos.
- Conocer el Plan General de Contabilidad y su estructura como referencia obligada del Contable.
- Analizar los antecedentes y novedades del PGC para Pymes.
- Conocer las Cuentas Anuales y entender cómo se elaboran y estructuran los nuevos estados contables que las componen.
- Conocer el funcionamiento del libro Diario y el libro Mayor como herramientas de trabajo diario de la función contable.
- Entender y elaborar el asiento de apertura.
- Conocer la regularización contable del impuesto del valor añadido.
- Distinguir entre compras y gastos y ventas e ingreso.
- Diferenciar acreedores de proveedores y de deudores.
- Entender el funcionamiento contable de los cobros y pagos.
- Conocer las obligaciones fiscales de las empresas durante el ejercicio.
- Conocer la repercusión en la contabilidad de estas obligaciones.
- Aprender a realizar los asientos contables derivados de estas obligaciones fiscales.
- Aprender a contabilizar los asientos derivados de los ajustes contables del proceso de regularización.
- Aprender a contabilizar los asientos derivados de los ajustes contables del proceso de y cierre.

Contenidos y estructura del curso

Unidad 1: La empresa: Departamentos y funciones (7 horas)

- ¿Qué es una empresa?
- Tipos de empresa.
- La relación de la empresa con el entorno.
- Funciones y departamentos de la empresa.

- Los elementos de la empresa.

Cuestionario de Autoevaluación UA 01

Actividad de Evaluación UA 01

Unidad 2: ¿Qué es y para qué sirve la contabilidad? (7 horas)

- ¿Qué es una empresa?
- Normativa externa.

Cuestionario de Autoevaluación UA 02

Actividad de Evaluación UA 02

Unidad 3: Introducción a la contabilidad (8 horas)

- Activo, pasivo y neto.
- Ecuación fundamental de la contabilidad.
- El método de la partida doble.
- Operaciones permutativas y modificativas.

Cuestionario de Autoevaluación UA 03

Actividad de Evaluación UA 03

Unidad 4: El plan general contable (7 horas)

- Necesidad de un estándar: El plan general contable.

Cuestionario de Autoevaluación UA 04

Actividad de Evaluación UA 04

Unidad 5: Los libros contables (11 horas)

- El balance de situación.
- La cuenta de pérdidas y ganancias.
- La memoria.
- El estado de cambios de patrimonio neto.
- Estado de flujos de efectivo.
- Los libros contables: Diario y mayor.

Cuestionario de Autoevaluación UA 05

Actividad de Evaluación UA 05

Unidad 6: Proceso contable. Apertura y registro de operaciones (14 horas)

- El proceso contable.
- Asiento de apertura.
- Introducción al IVA.
- Operaciones relativas a compras, gastos, proveedores y acreedores.
- Operaciones relativas a ventas, ingresos, clientes y deudores
- Otras operaciones.
- Cobros y pagos.

Cuestionario de Autoevaluación UA 06

Actividad de Evaluación UA 06

Unidad 7: Proceso contable. Obligaciones fiscales (10 horas)

- IVA: Contabilización.
- Declaración anual con terceras personas.
- IRPF.
- Impuesto de sociedades: contabilización básica.

Cuestionario de Autoevaluación UA 07

Actividad de Evaluación UA 07

Unidad 8: Proceso contable. Proceso de cierre y asiento de cierre (10 horas)

- Operaciones al cierre del ejercicio: Regularización.
- Asiento de cierre I.

Examen final: 1 hora.

TOTAL CURSO: 75 HORAS

Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

