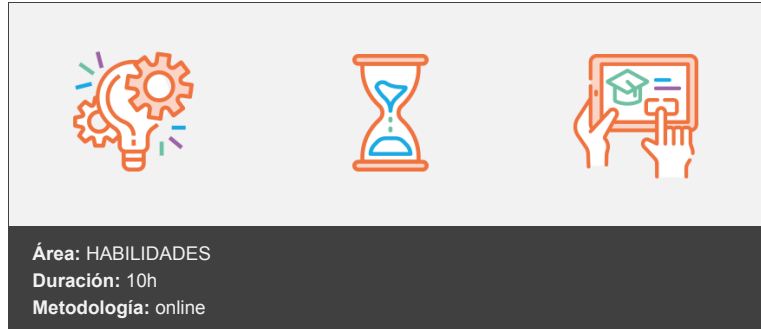


HERRAMIENTAS DE TRABAJO REMOTO: SLACK,. TEAMS, ZOOM Y OTRAS HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN



Objetivos

Comienza a implementar herramientas digitales para aumentar la productividad y la agilidad de los procesos, aprovecha todo el potencial que estas te ofrecen en tu estrategia.

Contenidos y estructura del curso

1. La era del trabajo remoto
2. Implementar el trabajo remoto
3. Teams
4. Zoom
5. Slack y otras herramientas
6. Profundiza

Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Criteria

