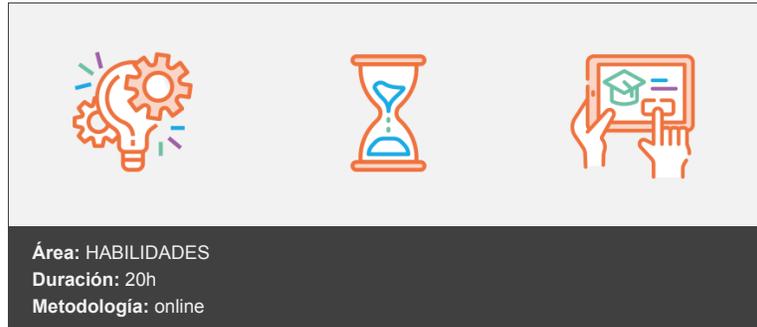


# criteria

## Orientación a resultados y objetivos



### Objetivos

Conocer los objetivos y metas para lograr conseguirlos en plazo, forma y calidad, incrementando la calidad de los productos y servicios.

### Contenidos y estructura del curso

Actitudes, disciplinas y hábitos vitales del líder

Introducción

Actitudes

Actitudes hacia acontecimientos pasados

El cambio de actitud

Actitudes hacia los demás

Autoridad y poder

Actitudes hacia nosotros mismos

La autoestima

Cinco dimensiones de personalidad

Como transformar una emoción perturbadora en un sentimiento positivo

Esta tarea se puede enfocar desde dos ópticas:

Escribir la escala de valores

Actitudes hacia el futuro

Qué son y cómo diseñar disciplinas

Los hábitos garantizan el éxito

Resumen

La misión y la operativa del líder

Introducción

Misión del líder

El equilibrio entre las expectativas y las habilidades

La renovación del liderazgo

Los cuatro elementos que garantizan el liderazgo

La Operativa del líder

La diferencia entre dirigir o administrar y liderar

El sistema Covey de cuadrantes

Las cuatro actividades clave que nos mueven hacia el II cuadrante

Resumen

La planificación estratégica

Introducción

El Pensamiento Estratégico

Preguntas pertinentes

Acciones o comportamientos asociados

Resultados o éxitos esperados

La Planificación Estratégica

Personas  
Trabajo  
Organización  
Liderazgo/dirección  
La Planificación Periódica  
Resumen

La gestión efectiva del tiempo  
Introducción  
La percepción del tiempo a lo largo de la historia  
La situación actual: implicaciones económicas y laborales  
La gestión del tiempo  
Capacidades que facilitan la gestión del tiempo  
Lo primero usted, lo segundo el tiempo  
Definir metas y objetivos  
Planificar  
Priorizar  
Chequear resultados  
Tener en cuenta el tiempo de los demás  
Controlar los ladrones de tiempo  
Delegar  
Reunirse para pensar colectivamente  
Tomar decisiones correctas  
Utilizar las capacidades tecnológicas de forma apropiada  
Resumen

Cómo establecer y gestionar objetivos  
Introducción  
Definición de objetivo  
El Público Objetivo  
Ámbito interno  
Ámbito externo  
Tipología de Objetivos  
Objetivos internos  
Reducir incertidumbre y ganar en cohesión  
Adaptarse a las tendencias del entorno  
Descubrir y desarrollar potenciales ocultos  
Objetivos externos  
Proyectar una imagen coherente y organizada  
Diferenciarse de la competencia  
Hacerse querer  
Metodología práctica para la dirección de objetivos  
Resumen

## Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

## Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:  
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

