

## DIRECCION DE EQUIPOS Y COACHING (ADGD067PO)



### Objetivos

Adquirir habilidades y destrezas para desarrollar programas de entrenamiento o acompañamiento personal y profesional, con el objetivo de facilitar la consecución de logros y objetivos tanto personales como empresariales.

### Contenidos y estructura del curso

#### UNIDAD 1. COMPETENCIAS PERSONALES PARA SER LÍDER.

- 1.1. Mejora la comunicación no verbal.
  - 1.1.1. El proceso de comunicación.
  - 1.1.2. El lenguaje del cuerpo.
  - 1.1.3. Cómo mejorar la gestión del trabajo a través de la comunicación no verbal.
- 1.2. Seleccionar el canal de comunicación.
  - 1.2.1. Diferencias entre los canales de comunicación oral y escrita.
  - 1.2.2. Mejore su comunicación escrita.
  - 1.2.3. Mejore su comunicación oral.
  - 1.2.4. Las reuniones, lugar de encuentro de los canales de comunicación.
- 1.3. Reconocer cómo piensa el otro
  - 1.3.1. Aprender a comprender a los demás.
  - 1.3.2. Los estereotipos.
  - 1.3.3. Procesos de negociación.

#### UNIDAD 2. LA COMUNICACIÓN.

- 2.1. La empatía.
  - 2.1.1. Mejorar relaciones difíciles
  - 2.1.2. Las relaciones entre personas
  - 2.1.3. ¿Cuándo existe empatía?
  - 2.1.4. Incrementar nuestra empatía hacia los demás
- 2.2. La escucha.
  - 2.2.1. ¿Qué significa escuchar?
  - 2.2.2. Pautas para la escucha activa.
  - 2.2.3. Técnicas para realizar una buena escucha.
- 2.3. Profundizar en la comunicación interna.
  - 2.3.1. La comunicación y las relaciones internas.
  - 2.3.2. ¿Cómo puedo saber si estoy preparado para implantar un plan de comunicación interna en mi empresa?
  - 2.3.3. ¿Cómo puedo iniciar un plan de comunicación en mi empresa?
  - 2.3.4. ¿Qué instrumentos pueden serme útiles para transmitir la información en la empresa?

#### UNIDAD 3. GESTIÓN DE EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO

- 3.1. El conflicto
  - 3.1.1. ¿Cómo identificar un conflicto?
  - 3.1.2. Tipos de conflictos que se pueden encontrar
  - 3.1.3. El proceso interno de los conflictos

- 3.1.4. Resolución de conflictos
- 3.2. Dirigir equipos.
  - 3.2.1. Una aproximación al concepto de líder.
  - 3.2.2. Liderazgo y equipo de trabajo.
  - 3.2.3. El líder como integrador del equipo.
  - 3.2.4. El Líder como motor-conductor del equipo.
- 3.3. Generar equipos multidisciplinares.
  - 3.3.1. Equipo de trabajo / trabajo en equipo.
  - 3.3.2. El equipo de trabajo multidisciplinar.
  - 3.3.3. Generar equipos multidisciplinares equilibrados.
- 3.4. Comprometerse
  - 3.4.1. No hay compromiso sin comunicación.
  - 3.4.2. ¿Cómo puede comprometer a sus trabajadores?
  - 3.4.3. Mejore la comunicación interna: desarrolle un plan.
  - 3.4.4. ¿Qué instrumentos de comunicación interna puede implantar?

## Metodología

En Critería creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

## Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

***En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:  
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!***

Blog de Critería

