

criteria

Gestión del rendimiento



Área: HABILIDADES
Duración: 16h
Metodología: online

Objetivos

- Establecer un sistema organizativo de los recursos humanos de una empresa u organización para aumentar su eficiencia y productividad, eliminando procesos inútiles, mejorando otros que son deficientes o implantando otros nuevos que ayuden al capital humano a mejorar en su trabajo.

Contenidos y estructura del curso

**1. LA GESTIÓN DEL RENDIMIENTO **

- Introducción
- La empresa como suma de procesos de negocio
- La gestión por procesos y su utilidad
- Características de la gestión por procesos
- La puesta en marcha de la gestión de procesos
- Estrategia, Personas, Procesos y Tecnología
- Mejora continua. Procesos y calidad
- La importancia del cliente
- La agenda de trabajo.

**2. DESCRIPCIÓN DE LOS PUESTOS DE TRABAJO **

- Identificación de los puestos de trabajo
- Antecedentes del análisis y descripción de puestos de trabajo
- Conceptos y objetivos
- Profesiograma de cargos
- El puesto de trabajo

**3. EL PUESTO DE TRABAJO **

- Análisis del puesto de trabajo
- Organización y servicio al puesto de trabajo
- Movimientos
- Las 9 S. 5
- Requisitos laborales
- Descripción de las funciones específicas del puesto

4. ELABORACIÓN DE UN PERFIL TÉCNICO Y PSICOLÓGICO

- Enfoque clásico de rasgos
- Concepto de competencia
- Tipos de competencias
- Componentes de las competencias

- Ventajas del enfoque de competencias
- Críticas al enfoque de competencias
- Los perfiles psicométricos
- Los perfiles de exigencias basados en competencias

**5. PROCESO DE RECLUTAMIENTO **

- Introducción
- Medios o canales de reclutamiento
- Clases de reclutamiento
- Preselección de candidatos
- Entrevistas
- Fases de la entrevista

**6. PLAN DE ACOGIDA **

- ¿Qué es un plan de acogida?
- Elementos de un plan de acogida
- Etapas de un plan de acogida

**7. FORMACIÓN **

- Importancia de la formación
- El plan de formación y su diseño
- Reacciones ante la formación
- Evaluación de los conocimientos y habilidades
- Evaluación de los comportamientos en el puesto de trabajo

**8. PROMOCIÓN **

- Introducción
- Proceso de promoción
- Evaluación del desempeño.

**9. RETRIBUCIÓN **

- Importancia de la retribución
- Componentes de la retribución
- Criterios para un plan de retribución
- Herramientas de retribución

**10. EVALUACIÓN **

- Concepto de evaluación
- Ventajas de la evaluación
- Métodos para evaluar el desempeño del empleado
- Métodos de evaluación basados en el desempeño en el pasado
- Métodos de evaluación basados en el desempeño en el futuro
- Métodos genéricos para la evaluación del desempeño

**11. MOTIVACIÓN **

- Concepto de motivación
- Cómo motivar a los empleados
- Factores que intervienen en la motivación.

Metodología

En Criteria creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, videos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Criteria, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

