

Community manager : x

Modalidad: curso e-Learning Duración: 25 horas

Categorías: Comercio y marketing

OBJETIVOS

1. Entender adecuadamente las labores a desempeñar como community manager para favorecer la comunicación empresarial.
2. Entender la importancia de medir y analizar las acciones y publicaciones realizadas para mejorar la comunicación corporativa.
3. Conocer las principales redes sociales existentes y su popularidad en España para definir la estrategia corporativa en Social Media.
4. Conocer Twitter como red social y sus aplicaciones para uso corporativo.
5. Obtener la capacidad para crear un plan de social media adecuado para nuestra estrategia de comunicación para completar el plan de marketing empresarial.
6. Conocer las principales herramientas a utilizar para realizar las labores de community manager para desarrollar la labor de community manager.

CONTENIDOS

Unidad 1. Fundamentos

1. El community manager, y eso... ¿Qué es?
2. Las funciones y tareas del community manager.
3. Consejos para realizar una buena labor como community manager.

Unidad 2. Métricas y analíticas.

1. La Importancia de medir.
2. ¿Qué son los KIP'S?
3. Los tipos de KIP'S.
4. Analítica web y sus herramientas: Google Analytics.

Unidad 3. Redes sociales y su impacto nacional.

1. Las redes sociales, un poco de historia y alguna definición.
2. Una audiencia en evolución.
3. Tipología de redes sociales.
4. El uso de redes sociales en España.

Unidad 4. Twitter. La importancia del contenido.

1. Twitter, la red del pajarito azul.
2. Un poco de historia, ¿cómo era Twitter?
3. ¿Por qué una empresa debería estar en Twitter?

4. Crear un perfil corporativo en Twitter.

5. ¿Qué estadísticas tengo que analizar en profundidad en Twitter?

Unidad 5. Social Media Plan, la creación de una estrategia de publicaciones en redes sociales.

1. Plan de Social Media: la planificación allanará el camino.

2. La vertiente psicológica en el Social Media.

3. Puntos del plan de Social Media.

Unidad 6. Las herramientas del community manager.

1. El día a día de un community manager.

2. Herramientas para facilitar esta labor.