

Reproducción y archivo de documentos

Modalidad: curso e-Learning Duración: 30 horas

Categorías: Edificación y obra civil

OBJETIVOS

Diseñar la presentación de un proyecto aplicando técnicas infográficas de fotocomposición y produciendo imágenes virtuales y paneles informativos Copiar y archivar documentos gráficos y escritos de proyecto, aplicando la codificación establecida por un sistema de documentación

CONTENIDOS

UD1. Presentación de Proyectos de Construcción.

- 1.1. Definición de proyecto documentos de un proyecto.
- 1.2. Fases de un proyecto grado de definición.
- 1.3. Sistemas de documentación en proyectos registro y codificación.
- 1.4. Tipología edificatoria. Tipología de obras civiles.
- 1.5. La imagen corporativa de la empresa de proyectos o de construcción. Logotipos anagramas colores identificativos de la empresa Diseño de páginas y documentos.
- 1.6. Tratamiento de soportes: formatos materiales encuadernación archivo exposición.
- 1.7. Montaje de documentos del proyecto y su archivo.
- 1.8. Fotocomposición.

UD2. Gestión de la Oficina de Proyectos de Construcción.

- 2.1. Aplicaciones de archivo y ofimática en proyectos de construcción.
- 2.2. Equipos y redes informáticas en la oficina de proyectos de construcción.
- 2.3. Impacto medio ambientales de la oficina de proyectos.
- 2.4. Seguridad y salud en la oficina de proyectos.
- 2.5. Factores de innovación tecnológica en representaciones de construcción.