

Microsoft access 2016

Modalidad: curso e-Learning Duración: 20 horas

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

OBJETIVOS

Sin objetivos indicados.

CONTENIDOS

Microsoft Access 2016

UNIDAD - Bases de datos. Introduccion

- ¿Que es una base de datos?
- Conceptos basicos de bases de datos
- Iniciar y salir de Access
- Crear una nueva base de datos
- Abrir y cerrar una base de datos existente
- La ventana de la base de datos

UNIDAD - Las tablas

- Crear tablas
- Crear una tabla en vista disegno
- Tipos de datos
- Asistente para busquedas
- Cuadro combinado en una tabla sin el asistente
- Campo clave principal
- Propiedades de los campos: Tamagno
- Propiedades de los campos: Formato
- Propiedades de los campos: mas propiedades
- Propiedades de los campos: Reglas de validacion
- Modificar el disegno de una tabla
- Introducir y modificar datos en una tabla
- Desplazamientos en una tabla
- Buscar y reemplazar datos
- Campos calculados

UNIDAD - Relaciones

Las relaciones y sus tipos
Crear relaciones entre tablas
Modificar y eliminar relaciones

UNIDAD - Consultas: Consultas de seleccion

Las consultas. Tipos
Crear una consulta con el asistente
Guardar y ejecutar una consulta
Crear una consulta en vista disegno
Operadores en las consultas
Campos calculados en consultas
Consultas con parametros
Consultas resumen

Consultas de Accion

Consultas de accion. Consultas de creacion de tablas
Consultas de accion. Consultas de actualizacion
Consultas de accion. Consultas de eliminacion
Consultas de accion. Consultas de datos anexados

Otras consultas

Consulta de tablas de referencias cruzadas
Crear una consulta de tabla de referencias cruzadas
Personalizar consultas de tabla de referencias cruzadas
Consulta de busqueda de duplicados
Buscar registros no coincidentes

UNIDAD - Formularios

Autoformulario
Formularios divididos
Asistente para formularios
Agregar y guardar registros con un formulario
Crear un subformulario con el asistente
Orden de tabulacion
Vista Disegno
Secciones de un formulario
Edicion en vista disegno
Agregar formatos condicionales a un formulario
Modificar o eliminar formatos condicionales

Formato condicional con el foco
Propiedades de un formulario
Controles de formulario
Trabajar con controles
Agregar controles dependientes
Agregar controles independientes
Incluir botones propios en un formulario

UNIDAD - Informes

Autoinforme
Asistente para informes
Informes basados en varias tablas
Vista disegno de un informe
Informe para etiquetas
Agrupar, ordenar y agnadir totales en un informe
Panel agregar, ordenar y totales
Formatos condicionales en los informes

UNIDAD - Macros

Macros. Crear una macro
Acciones mas frecuentes y sus argumentos
Acciones mas frecuentes sin argumentos