

Instalación de programas de cifrado de correos electrónico

Modalidad: curso e-Learning Duración: 6 horas

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

OBJETIVOS

- Enumerar y describir las necesidades básicas de gestión de correos y agendas electrónicas
- Gestionar correo y agenda electrónica mediante aplicaciones ofimáticas.

CONTENIDOS

1. Descarga e Instalación.
2. Generación de claves pública y privada.
3. La gestión de claves.
4. Configuración.
5. Distribución y obtención de claves.
6. Envío de correos cifrados/firmados.