

Formularios e informes en sistemas erp-crm

Modalidad: curso e-Learning Duración: 8 horas

Categorías: Ofimática, informática y comunicaciones

OBJETIVOS

- Interpretar la documentación inherente, incluso si está editada en la lengua extranjera de uso más frecuente en el sector, utilizándola de ayuda en el desarrollo
- Crear consultas, informes y formularios utilizando los lenguajes y herramientas proporcionadas por el sistema ERP-CRM para extraer y presentar información de éstos, siguiendo las especificaciones de diseño.

CONTENIDOS

1. Formularios.
2. Arquitecturas de informes, elementos de informes.
3. Herramientas para la creación de formularios e informes.