

Administración de personal

Modalidad: curso e-Learning Duración: 50 horas

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

- Conocer las funciones de la Dirección de RR.HH. y cómo se lleva a cabo la administración del personal.
- Conocer y gestionar algunos de los conceptos básicos para administrar personal.
- Conocer las funciones de la Dirección de RR.HH. y cómo se lleva a cabo la administración del personal.
- Conocer y gestionar algunos de los conceptos básicos para administrar personal.
- Introducir al alumnado en la importancia de la rescisión de contratos, dentro del marco de las relaciones laborales establecidas, entre empresario/a y trabajador/a.
- Conocer de manera específica las diferentes figuras representativas (causas), de la rescisión de contratos laborales.
- Conocer las repercusiones a nivel laboral e indemnizatorio de las diferentes causas de extinción contractual.

CONTENIDOS

UD1.Síntesis de la administración de personal

1. De la Administración de personal a la gestión de Recursos Humanos
 - 1.1. Nacimiento de la dirección de Personal o Recursos Humanos: funciones principales
 - 1.2. La administración de personal en el departamento de RR.HH
2. Aspectos relevantes en la administración de personal
 - 2.1. La nómina o recibo de salarios
 - 2.2. El salario
 - 2.3. Retenciones e ingresos a cuenta del IRPF
 - 2.4. El tiempo de trabajo: compensaciones asociadas
 - 2.5. Política disciplinaria de la empresa
 - 2.6. Modificación de las condiciones de trabajo

UD2.Contrato de trabajo y relaciones laborales individuales

1. La relación individual de trabajo
 - 1.1. El contrato de trabajo: aspectos básicos
 - 1.2. Derechos y deberes laborales básicos
 - 1.3. Trabajo de menores

2. Modalidades contractuales

- 2.1. Contrato a tiempo completo y contrato a tiempo parcial
- 2.2. Tipología contractual

UD3.Relaciones laborales colectivas

- 1. El sindicalismo
 - 1.1. Objetivos y principios
 - 1.2. La configuración jurídica del sindicato
 - 1.3. La libertad sindical
 - 1.4. La representación sindical
 - 1.5. El sindicato en la empresa
- 2. Comités de empresa y delegados de personal
 - 2.1. Delegados de personal
 - 2.2. Comités de empresa
 - 2.3. Duración y extinción del mandato
 - 2.4. Garantías de los representantes del personal
- 3. La asamblea de trabajadores
- 4. Negociación colectiva
 - 4.1. Acuerdo marco
 - 4.2. Pacto colectivo extraestatutario
 - 4.3. Los convenios colectivos
 - 4.4. Comisión Consultiva Nacional de los Convenios Colectivos
- 5. Medidas de presión colectiva
 - 5.1. Huelga y conflicto colectivo
 - 5.2. El cierre patronal

UD4.Rescisión de contratos laborales

- 1. La extinción del contrato de trabajo
 - 1.1. Causas de la rescisión
 - 1.2. Sistematización de las causas
- 2. Extinción del contrato de trabajo por voluntad conjunta de trabajador y empresario
 - 2.1. El mutuo acuerdo
 - 2.2. Causas consignadas válidamente en el contrato
 - 2.3. Expiración del tiempo convenido o conclusión de la obra y servicio
- 3. Extinción del contrato por voluntad del trabajador
 - 3.1. Sin causa justificada
 - 3.2. Con causa justificada
- 4. Extinción del contrato por voluntad del empresario
 - 4.1. Despido disciplinario

- 4.2. La extinción por causas objetivas
- 4.3. El despido colectivo
- 4.4. Despido por fuerza mayor
- 5. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del trabajador
 - 5.1. Muerte
 - 5.2. Invalidez
 - 5.3. Jubilación
- 6. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del empresario
 - 6.1. Muerte
 - 6.2. Incapacidad
 - 6.3. Jubilación
 - 6.4. Extinción de la personalidad jurídica del empresario
 - 6.5. Continuidad de las relaciones laborales: la subrogación empresarial

UD5. Cotización a la seguridad social

- 1. Introducción al sistema de la Seguridad Social
 - 1.1. Niveles de protección
 - 1.2. El sistema de la Seguridad Social: regímenes
- 2. Contingencias comunes y profesionales
 - 2.1. Accidente de trabajo
 - 2.2. Enfermedad profesional
 - 2.3. Accidente no laboral y enfermedad común
- 3. La cotización a la Seguridad Social
 - 3.1. Conceptos susceptibles de cotización
 - 3.2. Determinación del importe de cotización
- 4. Prestaciones básicas de la Seguridad Social

UD6. Gestión laboral y nóminas

- 1. Gestión Salarial
 - 1.1. El salario
 - 1.2. Estructura salarial: las partidas salariales
 - 1.3. Protección del salario
- 2. La nómina o recibo de salarios
- 3. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.)
 - 3.1. Naturaleza del Impuesto
 - 3.2. Objeto del Impuesto
 - 3.3. Rendimientos del trabajo
 - 3.4. Cálculo de las retenciones a cuenta del IRPF

