

PRL oficinas y despachos (emergencias)

Modalidad: curso e-Learning Duración: 4 horas

Categorías: PRL, seguridad y medioambiente

OBJETIVOS

Conocer los principales protocolos de actuación ante emergencias en el sector de oficinas y despachos para actuar de manera adecuada en estas situaciones.

CONTENIDOS

Unidad 3. Emergencias

1. Legislación en actuación y prevención ante situaciones de emergencia
2. Los planes de emergencia y evacuación de los centros de trabajo
 - 2.1 Los equipos de emergencia
 - 2.2 Niveles de emergencia
3. Prevención de riesgo de incendio
4. Consignas de actuación en caso de incendios
 - 4.1 Efectos nocivos de la combustión
 - 4.2 Consignas de actuación en caso de detectar un incendio y dar la voz de alarma
 - 4.3 Tipos de extintores y usos recomendados
5. Consignas de actuación para la evacuación
6. Medidas de prevención relacionadas con las emergencias