

# Prevención de la covid-19 en las empresas (sector oficina y despachos)

Modalidad: curso e-Learning Duración: 5 horas

Categorías: PRL, seguridad y medioambiente

## OBJETIVOS

- Identificar las características principales de la COVID-19: qué es, qué síntomas son los más habituales, cómo puede prevenirse el contagio...
- Trabajar con las fuentes oficiales de información para obtener información fiable y actualizada
- Manejar con soltura la normativa desarrollada para actuar frente a la pandemia y sus efectos en el mundo laboral
- Adquirir los conocimientos necesarios para poder trabajar en condiciones de seguridad y salud en relación a los riesgos derivados de la pandemia de la COVID-19
- Aplicar las recomendaciones y medidas preventivas en el desarrollo de los trabajos de cada sector productivo.

## CONTENIDOS

### UD1. Información básica y medidas generales sobre la COVID-19.

- 1.1. Información científico-técnica.
  - 1.1.1. ¿Qué es la COVID-19?
  - 1.1.2. Principales síntomas.
  - 1.1.3. Vías de transmisión.
  - 1.1.4. Métodos de diagnóstico.
  - 1.1.5. Medidas de protección generales frente al contagio.
- 1.2. Normativa específica COVID-19.
  - 1.2.1. Organismos responsables.
- 1.3. Relación de Información sobre COVID-19 por áreas temáticas.
- 1.4. Procedimiento de actuación de los servicios de PRL, SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE frente a la exposición a la COVID-19.

### UD2. Medidas de actuación y PRL, SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE en el sector de Oficinas y despachos.

- 2.1. Antes de ir al trabajo..
- 2.2. Desplazamientos al trabajo.

- 2.3. Medidas organizativas en el centro de trabajo.
- 2.4. Medidas en caso de contagio.
- 2.5. Medidas de higiene en el centro de trabajo.
- 2.6. Medidas de higiene personal.
- 2.7. Gestión de los residuos en los centros de trabajo.
- 2.8. Teletrabajo.
  - 2.8.1. Prevención de riesgos psicosociales.
  - 2.8.2. Prevención de riesgos ergonómicos.