

La organización de los recursos humanos

Modalidad: curso e-Learning Duración: 10 horas

Categorías: Recursos humanos

OBJETIVOS

- Identificar los criterios de actuación profesional que permiten la integración y cooperación de las actividades de apoyo administrativo en un grupo de trabajo o departamento, contribuyendo a crear un clima de trabajo productivo, de acuerdo con una ética personal y profesional definida
- Explicar las fases de desarrollo de un grupo de trabajo de apoyo administrativo tipo, y los factores que pueden modificar su dinámica, identificando cómo puede afectar la incorporación de un nuevo miembro al grupo
- Definir lo qué consiste un trabajo en equipo, el espíritu de equipo y la sinergia, identificando las posibles estrategias o variantes en las formas de trabajo.

CONTENIDOS

1. La organización en actividades de apoyo administrativo.
2. Los grupos.
3. Fases y comportamiento del trabajo en equipo o en grupo.
4. El trabajo en grupo en actividades de apoyo administrativo.