

La comunicación en la empresa

Modalidad: curso e-Learning Duración: 13 horas

Categorías: Administración y gestión

OBJETIVOS

Analizar la importancia de las comunicaciones formales e informales en el ámbito empresarial, valorando las ventajas e inconvenientes de las mismas.

CONTENIDOS

1. Importancia de la comunicación en la empresa. Ventajas e inconvenientes.
2. Función estratégica de la comunicación.
3. Tipos de comunicación existentes.