

Microsoft word 365

Área:

Duración: 8 horas

Modalidad: online



criteria

Objetivos

- Dominar el uso de Word 365
- Editar y guardar documentos
- Moverse por los documentos
- Revisar los textos, formatos y páginas
- Uso de encabezados, notas y pies
- Gestión de listas
- Uso de imágenes
- Impresión de documentos
- Gestión de estilos y tablas

Contenidos y estructura del curso

UNIDAD.- Primeros pasos en Word

- Iniciar sesión en Office 365
- Iniciar Word online
- El área de trabajo de Word
- Particularidades de Word 365
- Ventajas de Word 365

UNIDAD.- Editar y guardar documentos

- Crear nuevo documento

- Guardar y guardar como
- Abrir nuestros documentos
- Transformar en página web
- Compartir

UNIDAD.- Visualización de documentos

- Vista de lectura
- Zoom
- Vista de navegación
- Varios documentos abiertos

UNIDAD.- Moverse por el documento

- Desplazamientos por un documento
- Desplazamientos por todo el documento
- Copiar, cortar y pegar

UNIDAD.- Revisar texto

- Seleccionar el texto
- Seleccionar texto con el teclado
- Fuente, formato y estilo
- Cambiar el color del texto
- Barra de herramientas flotante
- Ortografía y gramática
- Recuento de palabras
- Comentarios

UNIDAD.- Formato de párrafo

- Alineación
- Interlineado
- Sangría
- Las tabulaciones
- Guardar y eliminar tabulaciones

UNIDAD.- Formato de página

- Márgenes de la página
- Orientación de la página
- Tamaño de la página

UNIDAD.- Encabezados, notas y pies

- Encabezados
- Pie de página
- Numeración de páginas
- Notas al pie
- Nota al final
- Actualizar tabla de contenido

UNIDAD.- Viñetas y numeración

- Viñetas y numeración
- Viñetas y numeración personalizada

UNIDAD.- Imágenes

- Insertar imágenes
- Insertar imágenes desde el buscador
- Manipular imágenes

UNIDAD.- Impresión de documentos

- Impresión de documentos
- Instalar una impresora

UNIDAD.- Estilos

- Estilos
- Aplicar un estilo
- Borrar un estilo

UNIDAD.- Tablas

- Las tablas en Word
- Insertar tablas
- Formato de tablas

Metodología:

En Criteria creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias... Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil del/la formador/a

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Criteria, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

En Criteria queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:

¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!

criteria.es

criteria.es/recursos

criteria.es/blog

