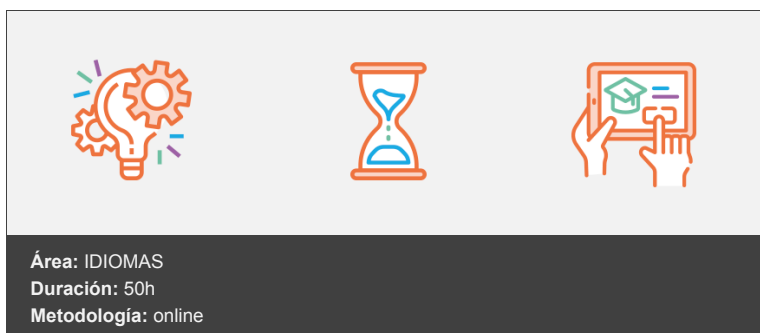


# criteria

## Inglés A2 (3º Parte)



### Objetivos

Extraer la información esencial, los puntos principales e información específica de textos orales breves, de estructura sencilla y léxico de uso frecuente, sobre asuntos cotidianos, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, articulados con claridad a una velocidad lenta, en un registro formal o neutro, en contextos no interactivos.

Comprender mensajes breves, claros y sencillos, en lengua estándar, dentro de un contexto conversacional y sobre asuntos y aspectos conocidos, en un grado que permita satisfacer las necesidades básicas e identificar el tema, los puntos principales y las intenciones comunicativas, así como el registro formal o informal, con posibilidad de solicitar repeticiones o aclaraciones.

Realizar intervenciones breves y sencillas, comprensibles, adecuadas y coherentes, relacionadas con sus intereses y con las necesidades de comunicación más inmediatas previstas en el programa, en un registro neutro, todavía con pausas e interrupciones, con un repertorio y control limitado de los recursos lingüísticos y con el apoyo de comunicación gestual.

Participar en conversaciones relacionadas con las situaciones de comunicación más habituales, previstas en el programa, de forma sencilla pero adecuada, reaccionando y cooperando, siempre que su interlocutor también coopere, hable despacio, con claridad y se puedan solicitar aclaraciones.

Extraer el sentido general, los puntos principales e información específica de textos escritos breves, de estructura sencilla y léxico de uso frecuente, en un registro formal o neutro, sobre asuntos cotidianos, pudiendo releer cuando lo necesite.

Localizar e identificar información específica y relevante en material publicitario, divulgativo, de consulta, etc. así como comprender instrucciones de uso sencillas sobre aspectos de ámbito común.

Identificar el sentido general e información relevante de textos descriptivos, explicativos y argumentativos, escritos con claridad y bien organizados, en los que se utilicen estructuras sencillas.

Escribir textos sencillos, relativos a aspectos cotidianos concretos, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión básicas, en un registro neutro y con un control limitado de los recursos lingüísticos.

Comprender y escribir notas, cartas y mensajes sencillos, así como mensajes rutinarios de carácter social, adecuados a la situación de comunicación, con una organización y cohesión básicas, utilizando un registro neutro y con un repertorio y control limitado de los recursos, mostrando una actitud positiva y respetuosa hacia las opiniones y los rasgos culturales distintos de los propios.

### Contenidos y estructura del curso

1. Do you remember these words?
2. Reading
3. Vocabulary: Palabras más comunes relacionadas con las celebraciones
4. Grammar. Presente perfecto
5. Listening
  - 5.1 Listening 1
  - 5.2 Listening 2
6. Writing

7. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 SituationKey ideas
8. Do you remember these words?
9. Reading
10. Vocabulary: Palabras relacionadas con la salud
11. Grammar. Estructura y el uso del presente perfecto y el pasado simple
12. Listening
  - 5.1 Listening 1: It's birthday time
  - 5.2 Listening 2: Where I live
13. Writing
14. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 SituationKey ideas
15. Do you remember these words?
16. Reading
17. Vocabulary: City or village
18. Grammar. Cuantificadores
19. Listening
  - 5.1 Listening 1: A day out
  - 5.2 Listening 2: Travelling around the world
20. Writing
21. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 SituationKey ideas
22. Do you remember these words?
23. Reading
24. Vocabulary: Family
25. Grammar. Verbos modales
26. Listening
  - 5.1 Listening 1: Important people
  - 5.2 Listening 2: My friends and I
27. Writing
28. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 SituationKey ideas
29. Do you remember these words?
30. Reading
31. Vocabulary: Palabras relacionadas con el mundo de la moda, los desfiles y las pasarelas
32. Grammar. Comparativo y superlativo de los adjetivos
33. Listening
  - 5.1 Listening 1
  - 5.2 Listening 2

34. Writing
35. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
36. Do you remember these words?
37. Reading
38. Vocabulary: Tecnología y ciencia
39. Grammar. Futuro con will
40. Listening
  - 5.1 Listening 1: Rotterdam
  - 5.2 Listening 2: Our body
41. Writing
42. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
43. Do you remember these words?
44. Reading
45. Vocabulary: Prefixes
46. Grammar. Be going to para hablar sobre el futuro
47. Listening
  - 5.1 Listening 1: Sweatshop
  - 5.2 Listening 2: A Big Mistake
48. Writing
49. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
50. Do you remember these words?
51. Reading
52. Vocabulary: Means of transport
53. Grammar. Verbos modales
54. Listening
  - 5.1 Listening 1: Travelling
  - 5.2 Listening 2: My city
55. Writing
56. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
57. Do you remember these words?
58. Reading
59. Vocabulary: Word formation - from adjective to adverb
60. Grammar. Adverbios de modo

61. Listening
  - 5.1 Listening 1
  - 5.2 Listening 2
62. Writing
63. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
64. Do you remember these words?
65. Reading
66. Vocabulary: Verb conversion and Noun Conversion
67. Grammar. Verbos seguidos por el infinitivo to
68. Listening
  - 5.1 Listening 1: Clothes
  - 5.2 Listening 2: Early one morning
69. Writing
70. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
71. Do you remember these words?
72. Reading
73. Vocabulary: Abbreviations
74. Grammar. Determinante the (el)
75. Listening
  - 5.1 Listening 1: My job
  - 5.2 Listening 2: Famous people
76. Writing
77. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas
78. Do you remember these words?
79. Reading
80. Vocabulary: Compounding
81. Grammar. Verbos en presente y pasado
82. Listening
  - 5.1 Listening 1: Where are you from?
  - 5.2 Listening 2: My Friends and I
83. Writing
84. Speaking
  - 7.1 Pronunciation
  - 7.2 Situation
  - Key ideas

## Metodología

En Criteria creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, videos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...Esto se

logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

### Perfil persona formadora

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

*En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:  
¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!*

Blog de Critería

