

Píldora excel 365 – creación de gráficos

Área: OFIMÁTICA

Duración: 6 horas

Modalidad: online



criteria

Objetivos

Descripción del trabajo con gráficos en la hoja de cálculo Microsoft Excel, perteneciente a la suite ofimática Office 365, viendo cómo crear y modificar gráficos, establecer y cambiar su tipo y formato, imprimirlos e insertar minigráficos en las celdas

Contenidos y estructura del curso

Crear gráficos Creación y modificación de gráficos en una hoja de cálculo de Excel, basados en los datos existentes en la misma.

Temas avanzados sobre gráficos Creación de gráficos complejos en una hoja de cálculo de Excel, basados en los datos existentes en la misma: tipo y formato del gráfico y de sus elementos y cómo se puede añadir imágenes, editar e imprimir el gráfico. También se describe la inserción de minigráficos en las celdas

Metodología:

En Criteria creemos que para que la formación e-Learning sea realmente exitosa, tiene que estar basada en contenidos 100% multimedia (imágenes, sonidos, vídeos, etc.) diseñados con criterio pedagógico y soportados en una plataforma que ofrezca recursos de comunicación como chats, foros y conferencias...

Esto se logra gracias al trabajo coordinado de nuestro equipo e-Learning integrado por profesionales en pedagogía, diseño multimedia y docentes con mucha experiencia en las diferentes áreas temáticas de nuestro catálogo.

Perfil del/la formador/a

Esta acción formativa será impartida por un/a experto/a en el área homologado/a por Critería, en cumplimiento con los procedimientos de calidad, con experiencia y formación pedagógica.

En Critería queremos estar bien cerca de ti, ayúdanos a hacerlo posible:

¡Suscríbete a nuestro blog y síguenos en redes sociales!

criteria.es

criteria.es/recursos

criteria.es/blog

